POLITICA PER

LA PARITA' DI GENERE

Rev. 1 del 22/01/2025

Per INNOVATIONS SRL (di seguito INNOVATIONS) ogni persona rappresenta un individuo unico e irripetibile, con la propria personalità, storia, cultura, e competenze e abilità che lo rendono diverso da tutti gli altri.

INNOVATIONS crede che la diversità sia un valore che deve essere protetto ed incoraggiato con azioni concrete in tutti i processi organizzativi e gestionali, favorendo un ambiente di lavoro inclusivo, volto alla collaborazione e alla crescita col supporto di tutti e tutte, incoraggiando ogni persona ad esprimersi apertamente e aumentando così la motivazione di ciascuno e liberandone il potenziale.

La diversità arricchisce e apre a nuove idee e iniziative e promuove il confronto tra prospettive differenti, moltiplicando le possibilità di generare soluzioni innovative: persone provenienti da culture, background sociale e generazionale, abilità, competenze ed esperienze diverse rappresentano quindi un valore aggiunto e un punto di forza per l'organizzazione.

L'impegno di **INNOVATIONS** è volto a preservare il valore delle persone, affinché ognuno possa dare il meglio di sé sentendosi veramente incluso e parte integrante della società; esso si sostanzia in una strategia di sviluppo e gestione delle risorse umane in grado di promuovere una cultura inclusiva, per valorizzare l'unicità delle persone e l'accesso alle medesime possibilità di crescita professionale a prescindere dal ruolo ricoperto nell'organizzazione.

In particolare, INNOVATIONS:

- **Si impegna** a creare un ambiente di lavoro libero da qualsiasi discriminazione diretta o indiretta, associativa o individuale, qualsiasi tipo di violenza o molestia, sia sessuale che basata sulla diversità personale, politica e culturale;
- **Promuove** una cultura inclusiva e basata sul rispetto, che coinvolga tutte le persone e offra l'opportunità di sviluppare le proprie potenzialità;
- **Persegue** una politica di selezione e gestione del personale volta al riconoscimento dei meriti nel rispetto delle pari opportunità, della diversità e senza alcun tipo di discriminazione, attraverso una valutazione trasparente delle competenze e delle capacità;
- **Si impegna** ad accrescere la consapevolezza di tutto il personale aziendale sui temi della diversità, dell'inclusione e della parità di genere, attraverso lo sviluppo di programmi di formazione, campagne di comunicazione e specifici progetti sulla diversità, l'inclusione e la parità di genere;
- **Persegue** l'obiettivo di assicurare che tutti i lavoratori e le lavoratrici trattino le altre persone, in ogni momento, con dignità, rispetto ed equità mostrando una condotta che rifletta l'inclusione e sostenga i valori etici della società;
- **Si impegna** a rispettare tutte le norme e le leggi vigenti e ad ispirarsi a best practice in tema di diversità, inclusione e parità di genere.
- **Garantisce** l'impegno alla formazione e alla promozione delle persone, migliorando lo sviluppo professionale delle proprie risorse, ispirando tutti i dipendenti a raggiungere il loro pieno potenziale e supportando la condivisione delle migliori pratiche in tutta l'organizzazione.

Non sarà, pertanto, mai tollerata alcuna forma di discriminazione su base culturale, di etnia, colore della pelle, genere, orientamento sessuale, religione, nazionalità, età, disabilità, opinione politica, affiliazione sindacale, stato civile, stato di salute e qualsiasi altro stato sociale, caratteristica personale o opinione.

La presente Politica sulla Diversità, l'Inclusione e la Parità di Genere (DIPG), impegna tutte le persone che lavorano in INNOVATIONS nei rapporti con i colleghi, clienti, fornitori, partner e tutti coloro con i quali entrano in contatto nello svolgimento dell'attività lavorativa. Si applica quindi a tutti i dipendenti, ai collaboratori, ai candidati in fase di selezione, agli appaltatori, ai fornitori, ai clienti e a tutti gli stakeholder in generale.

Il Sistema di Gestione per la parità di Genere è progettato, implementato ed aggiornato per rispondere ai requisiti della PdR 125:2022.

I principi a cui esso si conforma sono:

- **Riconoscere la diversità**: valorizzare tutte le persone intrinsecamente, individualmente e come gruppi, tutelandone gli elementi di diversità;
- **Governare in modo efficace**: promuovere l'impegno della Direzione nei confronti della DIPG attraverso l'adozione di sistemi, politiche, processi, prassi e strategie organizzative inclusivi e rispettosi della parità di genere;
- **Agire in modo responsabile:** agire in modo etico e socialmente responsabile, promuovendo un'occupazione produttiva e un lavoro dignitoso per tutti e tutte;
- **Lavorare in modo inclusivo**: consentire e sviluppare un ambiente di lavoro accessibile e rispettoso che favorisca l'inclusione e il senso di appartenenza.
- **Comunicare in modo inclusivo**: riconoscere i bisogni delle persone che entrano a far parte dell'organizzazione, rispondere ai loro bisogni adottando strategie comunicative adeguate e differenti.
- **Sostenere e diffondere la DIPG**: influenzare e promuovere attivamente l'organizzazione inclusiva anche nelle relazioni con gli stakeholder.